



# CITTÀ DI AFRAGOLA

*Città Metropolitana di Napoli*

SETTORE LAVORI PUBBLICI

*Servizio CIMITERO Tecnico e Amministrativo*

## **AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI SUOLI CIMITERIALI**

Si rende noto che è indetta una procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione in regime di concessione di n. 40 (QUARANTA) suoli di proprietà della Città di Afragola ubicati nel civico Cimitero Comunale, e meglio descritti nell'Allegato A" al presente Avviso.

**ENTE APPALTANTE:** Comune di Afragola (NA) - Piazza Municipio 1 - Afragola (NA)  
P. IVA: 01547311215 - C.F.: 80047540630

Portale web: [www.comune.afragola.na.it](http://www.comune.afragola.na.it) ;

Il Dirigente del Settore Lavori Pubblici è l'Ing. Nunzio Boccia

pec: [protocollo@pec.comune.afragola.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.afragola.na.it) ;

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Nunzio Boccia

Progetto approvato con atto deliberativo della Giunta Comunale N° 5/2023 del 03/02/2023;

### **Articolo 1 – Oggetto. Generalità**

Il presente Avviso ha per oggetto l'assegnazione in concessione novantennale di n. 40 suoli cimiteriali, dettagliati nell'elenco accluso ("Allegato A"), a privati cittadini per realizzazione di edicole/tombe/monumenti/cappelle di famiglia, nella disponibilità del Comune di Afragola.

Con la presente procedura, il Comune intende affidare al miglior offerente, in concessione novantennale onerosa, ciascun suolo edificabile.

### **Articolo 2 – Descrizione sommaria dei suoli e relativi canoni a base di gara**

I suoli oggetto della gara sono meglio elencati e descritti nell'annesso **Allegato A**, che costituisce parte integrante e sostanziale del bando, e nel quale è altresì indicato l'importo a base di gara per ciascuno di essi come stabilito nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 107/2022 del 11/11/2022 avente ad oggetto "Riordino, aggiornamento ed

adeguamento delle Tariffe per Servizi Cimiteriali a domanda individuale, diritti fissi e canoni concessori suoli.”

I relativi suoli saranno aggiudicati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con i relativi oneri e vincoli imposti dalle vigenti leggi.

### **Articolo 3 - Obblighi del concessionario**

Sarà onere del nuovo concessionario provvedere a proprie spese, secondo le tariffe vigenti, ad adeguare, ove necessario, il suolo alla edificazione, con la rimozione di tutti gli eventuali elementi ubicati sullo stesso (massetti in cemento, panchine in ferro, ceppi, radici di alberature e/o ogni altro elemento ricadente nello stesso) ai sensi del successivo art. 11 del presente bando.

### **Articolo 4 - Disciplina e adempimenti della concessione**

Le condizioni specifiche che regolano la concessione delle sepolture private sono indicate nel Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria della Città di Afragola approvato con deliberazione del Delibera del Commissario Straordinario n. 199 del 14/12/2006 e ss.mm.ii., nonché nel D.P.R. 285/1990 e ss.mm.ii., e gli aggiudicatari saranno tenuti all'osservanza degli stessi. E' vietata la sub-concessione. Una stessa famiglia non può essere concessionaria di più di una sepoltura ( edicola, cappella gentilizia, monumentino cimiteriale ecc.)

### **Articolo 5 - Durata della concessione**

La durata della concessione è fissata in anni 99, ai sensi dell'art. 82 del Regolamento del Comunale di Polizia Mortuaria della Città di Afragola, con possibilità di rinnovo a discrezione dell'Amministrazione Comunale e subordinato al versamento del canone ricognitivo, in base alle norme e alle condizioni che saranno allora vigenti.

La concessione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1350 del Codice Civile, viene regolata da contratto da stipularsi con il competente Dirigente. La concessione s'intende perfezionata solo con la stipulazione del contratto. Il concessionario deve corrispondere, prima di stipulare il contratto, il prezzo dell'area.

### **Articolo 6 - Soggetti ammessi**

#### **• 6.1 Requisiti**

La gara è riservata alle sole persone fisiche nate o residenti in Afragola, che siano in possesso della capacità giuridica, della capacità di agire e di quella di contrattare con la P.A..

In particolare, il partecipante non deve trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Non saranno consentite a terzi intestazioni della concessione del suolo aggiudicato, eccezion fatta per la cointestazione al coniuge dell'aggiudicatario in regime patrimoniale di comunione legale o separazione dei beni, salvo quanto stabilito all'art. 6.2 del presente bando.

Tutti gli intestatari del suolo dovranno possedere i requisiti di cui al presente bando ed adempiere alle obbligazioni tutte in esso previste.

#### **• 6.2- Partecipazione congiunta.**

Ai sensi dell'art. 81 del vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, la concessione può essere effettuata anche a favore di più concessionari, per un massimo di due famiglie congiuntamente, fissandone nel contratto le rispettive quote ed, in proporzione a queste, gli oneri di manutenzione.

Nel caso di partecipazione plurima o congiunta alla procedura deve essere fatto salvo il principio della responsabilità solidale nel far fronte agli obblighi connessi alla concessione della medesima. In tal caso, inoltre, tutti i soggetti dovranno singolarmente possedere i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura. L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive dovranno essere prodotte da tutti i soggetti congiuntamente offerenti.

**A pena di esclusione** l'offerta economica dovrà essere **sottoscritta** da tutti i soggetti che partecipano congiuntamente. Essi dovranno inoltre indicare nell'istanza di partecipazione il nominativo del rappresentante e mandatario, referente nei confronti dell'Amministrazione per tutto quello che riguarda la procedura e le pratiche conseguenti.

### **Articolo 7 - Criteri di aggiudicazione. Aggiudicazione provvisoria e aggiudicazione definitiva**

La procedura segue la disciplina del Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924 e successive modificazioni ed integrazioni e si terrà, distintamente per ciascuno dei 40 suoli - ognuno dei quali corrisponde a un'unica sepoltura di famiglia, con il metodo di cui all'art. 73, lettera c) e con le procedure di cui all'art. 76, comma 2.

L'assegnazione sarà effettuata con il metodo ad offerte segrete in aumento rispetto all'importo posto a base di gara per ogni suolo, con esclusione delle offerte di importo inferiore rispetto alla base di gara.

**L'aggiudicazione provvisoria di ciascun suolo verrà effettuata a favore del partecipante alla procedura ad evidenza pubblica che avrà offerto il prezzo più alto.**

In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, l'Amministrazione inviterà, gli offerenti a presentare un'offerta integrativa, aggiudicando il suolo all'offerta economica più alta.

Nel caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida per ogni suolo, ai sensi dell'art. 65 punto 10 del R.D. n. 827/24, purché non inferiore all'importo posto a base di gara.

In ogni caso, l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, per sopravvenute esigenze di interesse pubblico, di non procedere all'apertura delle buste e all'aggiudicazione della gara.

Entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, in base alle offerte pervenute previa verifica della documentazione presentata si provvederà a stilare le graduatorie definitive, che verranno ritenute valide per eventuali successive assegnazioni che dovessero verificarsi in casi di rinuncia o decadenza.

Entro 60 (sessanta) giorni dall'assegnazione definitiva, gli aggiudicatari saranno invitati a presentare, la documentazione necessaria per la firma del contratto, nonché il versamento dell'importo offerto in un'unica soluzione.

Qualora nel termine fissato l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentato per la stipulazione del contratto, il Comune dichiarerà la decadenza dell'aggiudicazione con incameramento della polizza presentata.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, ivi compresi i diritti di segreteria, l'imposta di registro e di bollo, nessuna eccettuata o esclusa, sono a carico dell'aggiudicatario.

### **Articolo 8 - Scadenza e modalità di presentazione delle offerte**

Per partecipare alla procedura i concorrenti interessati dovranno presentare un plico debitamente sigillato e firmato sui lembi di chiusura, contenente l'offerta per il suolo a cui intendono concorrere e la relativa documentazione, che dovrà pervenire all'Ufficio **Protocollo Generale della Città di Afragola indirizzato al Settore Lavori Pubblici – Servizio Cimitero Tecnico e Amm.vo** – a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Bando sul sito internet della Città di Afragola ed entro e non oltre le ore 12.00 del giorno \_\_\_\_\_ a pena di esclusione.

Farà fede la data e l'ora apposti all'atto del ricevimento del plico da parte del sopra citato Ufficio Protocollo Generale.

Il recapito della busta sigillata contenente l'istanza dovrà essere effettuato, entro e non oltre il suddetto termine, direttamente a mano o a mezzo posta.

E' ammessa anche la consegna tramite agenzie di recapito autorizzate, nel rispetto della normativa in materia.

In caso di consegna a mano l'Ufficio Protocollo rilascerà ricevuta attestante l'avvenuta presentazione del plico.

Le istanze pervenute successivamente a tale data, anche se spedite anteriormente, saranno escluse .

Successivamente alla scadenza del termine sopra indicato, sarà esclusa ogni altra istanza, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, ancorché spedita in data anteriore al termine suddetto.

Il recapito delle buste, entro il termine indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

### **Documentazione da presentare**

Sull'esterno del plico, oltre all'esatta denominazione e all'indirizzo del mittente, dovrà riportarsi la seguente dicitura: **“Offerta per asta pubblica - Assegnazione Suoli nel Cimitero Comunale - suolo n. ID. Ed. ....”**.

#### **Il plico dovrà contenere:**

1. Una prima busta, anch'essa chiusa e idoneamente sigillata come sopra indicato e firmata sui lembi di chiusura , portante all'esterno il nominativo del mittente e la dicitura “Documentazione Amministrativa”, contenente:

**A) Istanza di partecipazione alla procedura**, in competente bollo, redatta secondo il modello allegato B allegato del presente Avviso, contenente le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- dati anagrafici del richiedente/i;
- residenza nel Comune di Afragola;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di aver preso visione del bando e del vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria della Città di Afragola e di accettare incondizionatamente tutte le previsioni e le condizioni in essi contenute;
- di aver preso visione e conoscenza dell'area cimiteriale relativa al suolo per il quale partecipa e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione definitiva, ad acquisirlo con i relativi oneri, canoni, vincoli imposti dalle vigenti leggi nonché nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e che accetta;
- di impegnarsi ad adeguare, ove necessario, il suolo all'edificazione, con la rimozione di tutti gli eventuali elementi ubicati sullo stesso (massetti in cemento,

panchine in ferro, ceppi, radici di alberature e/o ogni altro elemento ricadente nello stesso)

- indicazione del suolo cui si intende concorrere;

La richiesta va corredata:

1. di copia, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore , in corso di validità.
2. Certificato casellario giudiziale e carichi pendenti.
3. Autocertificazione stato di famiglia.

**B) Polizza fidejussoria assicurativa**, a titolo di deposito cauzionale, di una somma complessiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo a base d'asta del suolo a cui si intende concorrere (vedere ALLEGATO A del presente Avviso), come previsto dal successivo articolo 9.

- 
2. Una seconda busta anch'essa chiusa e idoneamente sigillata come sopra indicato e firmata sui lembi di chiusura con la dicitura "**Offerta economica per il suolo n. ID. Ed. \_\_\_\_\_**" scritta all'esterno della stessa, contenente l'offerta economica per il suolo per il quale si concorre, conformemente all'**Allegato C** del presente Avviso, sottoscritta dal concorrente.

L'offerta economica consiste nell'indicazione del prezzo offerto per la concessione novantanovenne del suolo per cui si partecipa. Sono ammesse solo offerte economiche pari o superiori ai prezzi a base d'asta stabiliti per ogni suolo nell'"ALLEGATO A" del presente bando. La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o documenti richiesti ai punti precedenti del presente bando, comporterà l'esclusione dalla gara.

### **Articolo 9 – Cauzioni e garanzie richieste**

I Concorrenti - contestualmente alla presentazione dell'offerta - dovranno presentare una cauzione pari al 10% dell'importo posto a base d'asta, fissato nell' "ALLEGATO A". La cauzione è da presentare mediante fideiussione assicurativa contenente espressa menzione dell'oggetto, del soggetto garantito e dovrà avere validità 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

Nel caso in cui l'aggiudicatario nei casi indicati all'art. 12 del presente bando, l'Amministrazione, a titolo di penale, incamererà il deposito cauzionale provvisorio.

Per i concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara il deposito cauzionale provvisorio si riterrà automaticamente svincolato trascorsi i 180 giorni di validità.

### **Articolo 10 – Aggiudicazione**

Alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ presso la sede del Settore Lavori Pubblici del Comune di Afragola, la Commissione di gara, all'uopo nominata con provvedimento dirigenziale dopo il termine di presentazione delle offerte, procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi pervenuti nei termini ed all'esame del contenuto della prima busta "Documentazione Amministrativa", verificandone la completezza e la conformità alle disposizioni del presente Avviso.

La seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche e aggiudicazione provvisoria avrà luogo successivamente alla fase di ammissione.

Della/e seduta/e di apertura delle buste verrà redatto apposito verbale e verrà dato avviso pubblico di post informazione sul sito internet del Comune di Afragola.

L'aggiudicazione definitiva dei suoli verrà pronunciata dall'Amministrazione successivamente, mediante apposito provvedimento dirigenziale.

Le Graduatorie definitive stilate, per tipologia di “Superficie coperta autorizzabile”, che verranno ritenute valide anche nel caso in cui dovessero verificarsi casi di rinuncia o decadenza, hanno validità dodici mesi.

Verrà formata quindi una graduatoria per ogni tipologia di suolo, valida un anno, per coloro che pur avendo partecipato all’asta, non siano risultati aggiudicatari. In tal caso tali soggetti, previa conferma della loro offerta, saranno preferiti nell’assegnazione di suoli che successivamente si rendessero disponibili;

### **Articolo 11 - Progetto**

A seguito dell’aggiudicazione definitiva, l’aggiudicatario provvederà a presentare, entro i termini previsti dal vigente Regolamento di Polizia Mortuaria, un progetto di edificazione del manufatto funebre, che tenga conto degli eventuali vincoli specifici relativi al lotto oggetto di concessione.

### **Articolo 12 – Contratto di concessione**

L’aggiudicatario sarà invitato formalmente dal Settore Lavori Pubblici a stipulare il contratto di concessione le cui spese d’atto e fiscali saranno poste a carico dell’aggiudicatario, secondo la normativa vigente.

La mancata presentazione, per due volte, nel luogo, giorno e ora convenuti per la stipulazione del contratto, determina la decadenza dell’aggiudicazione e di ogni atto conseguente nonché il diritto a incamerare la polizza prestata.

In caso di carenza documentale prescritta, ovvero di non veridicità, riscontrata a seguito di opportuni controlli da parte dell’Amministrazione, delle dichiarazioni rilasciate, nonché in caso di rinuncia dell’Aggiudicatario, l’aggiudicazione potrà essere revocata e l’Amministrazione potrà procedere agli atti di aggiudicazione nei confronti degli altri partecipanti alla gara per il lotto interessato, nell’ordine decrescente di prezzo regolarmente offerto.

In tale caso, il Comune di Afragola avrà titolo ad incamerare la polizza prestata.

### **Articolo 13 – Altre informazioni**

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., è il Dirigente del Settore Lavori Pubblici.

### **Articolo 14 – Foro competente**

Per ogni controversia che dovesse insorgere sulle questioni oggetto della presente procedura è competente il Foro di Napoli Nord – Aversa;

### **Articolo 15 – Informativa sulla privacy**

Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.

Il Comune di Afragola comunica che, per l’instaurazione e la gestione del procedimento in oggetto, è titolare di Suoi dati qualificati come dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Afragola, sede: Comune di Afragola - Piazza Municipio, 1 - 80021 Afragola – Tel. 0818529111 – Pec: [protocollo@pec.comune.afragola.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.afragola.na.it) - partita IVA 01547311215

Il Comune di Afragola ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la ditta SLALOM SRL cf. 0175120629 nella figura della Dr.ssa Alessandra Gaetano , tel. 0824 277067, email: [privacy@comune.afragola.na.it](mailto:privacy@comune.afragola.na.it)

**MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI:** Informiamo che i dati verranno trattati secondo le modalità indicate nella sezione Privacy sul portale della Città di Afragola all'indirizzo : <https://www.comune.afragola.na.it>

**Articolo 16 – Comunicazioni**

L'esito della gara sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Afragola <https://www.comune.afragola.na.it> per 30 giorni consecutivi successivamente all'aggiudicazione definitiva. Dal giorno della pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 e ss.mm.ii.

Il presente Avviso e relativi allegati, come pure eventuali informazioni integrative, sono disponibili sul sito internet del Comune di Afragola alla pagina Bandi di gara e contratti.

Per quanto non espressamente richiamato si applicano le vigenti disposizioni di legge in materia ed in particolare quelle contenute nel D.P.R. 285/1990 e ss.mm.ii., nonché nel vigente Regolamento di Polizia mortuaria del Comune di Afragola.

Il Dirigente del Settore  
Lavori Pubblici  
**Ing. Nunzio Boccia**

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

**Allegati:**

Allegato A: documentazione lotti

Allegato B: istanza di partecipazione alla gara

Allegato C: modello di offerta economica