



N° PAP-02625-2022

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 03/08/2022 al 18/08/2022

L'incaricato della pubblicazione
UMBERTO SETOLA

Comune di Afragola

Città metropolitana di Napoli

AREA: SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE RCG N° 1153/2022 DEL 02/08/2022

N° DetSet 242/2022 del 01/08/2022

Dirigente: ALESSANDRA IROSO

OGGETTO: Selezione per l'assunzione di n. 10 posti di "Istruttore direttivo tecnico", categoria D1, a valere su specifiche risorse afferenti al PNRR- Approvazione Verbali Commissione e formazione graduatoria finale di merito

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1153/2022, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Afragola, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Documento compilato a cura del Soggetto Autorizzato



SETOLA UMBERTO
03/08/2022 11:48:49

Oggetto: Selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 10 posti di “Istruttore direttivo tecnico”, categoria D, posizione economica 1, a valere su specifiche risorse afferenti al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- Approvazione Verbali Commissione esaminatrice e formazione Graduatoria finale di merito.

- Premesso che:

- con deliberazione di G. C. n. 4/2022 del 21/01/2022 si è provveduto ad approvare la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022 / 2024 , prevedendo, in particolare, l'assunzione a tempo determinato di n. 10 “Istruttori direttivi tecnici”, categoria D, posizione economica 1.

- con determinazione n. 224/2022 del 10/03/2022 veniva approvato il bando relativo alla selezione pubblica per la copertura a tempo determinato di n. 10 “Istruttori direttivi tecnici”, categoria D, posizione economica 1, a valere su specifiche risorse afferenti al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, ai sensi del il [D.L. n. 152/2021](#) (Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) convertito in legge dalla [L. n.233/2021](#)

-In esecuzione della predetta determinazione dirigenziale, veniva pubblicato [sulla G.U, 4° Serie Speciale, n. 29 del 12/04/2022](#), il relativo avviso di selezione, di cui sopra, il cui termine di scadenza era fissato per il giorno 12 Maggio 2022, quale 30° giorno successivo alla pubblicazione

- alla scadenza del termine perentorio per la presentazione delle domande di partecipazione, sono pervenute n. 104 domande di partecipazione

-con determinazione dirigenziale n. 669/2022 del 16/05/2022 si procedeva ad ammettere alla relativa procedura di selezione pubblica n. 103 candidati in possesso dei requisiti richiesti

- con medesima determinazione dirigenziale n. 669/2022 del 16/05/2022 si procedeva a nominare i componenti della Commissione Esaminatrice.

Preso atto che:

- la prova scritta prevista nel bando di concorso è stata regolarmente svolta in data 28 Luglio c.a. come risulta dai verbali allegati.

- il Presidente della Commissione Esaminatrice, concluse le operazioni di selezione, ha trasmesso al Rup in data 28/07/2022 i verbali dei propri lavori, in uno alla scheda di valutazione titoli e alla graduatoria finale, quivi allegate.

Riscontrata la regolarità del procedimento di selezione e dei singoli atti della Commissione Esaminatrice, che risultano conformi a quanto previsto dalla normativa sui concorsi pubblici, al Bando di concorso ed al Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000.

Dato Atto che:

- Il personale a tempo determinato, previsto nel progetto approvato e verificato dall'amministrazione centrale titolare dell'intervento, inserito nel quadro economico del progetto, potrà essere reclutato al di fuori dei limiti previsti per le assunzioni flessibili di cui all'art.9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 (spesa non superiore a quella sostenuta nel 2009) anche se non inserito nella dotazione organica dell'ente. La norma prevede anche una eventuale spesa sostenuta dai comuni che utilizzino il cosiddetto scavalco condiviso di cui all'art. 14 del C.C.N.L. 22 gennaio 2004.
- La durata dei contratti di lavoro a tempo determinato attivati potranno avere una durata massima di 36 mesi ed, eventualmente, prorogabili nei limiti della durata di attuazione dei progetti di competenza delle singole Amministrazioni e comunque non oltre il 31 dicembre 2026.

D E T E R M I N A

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) di approvare tutti i verbali trasmessi dalla commissione giudicatrice della procedura di concorso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di n. 10 "Istruttori direttivi tecnici", categoria D, posizione economica 1, in uno alla scheda di valutazione titoli e alla graduatoria finale, quivi allegati per formarne parte integrante del presente atto,
- 3) di approvare la graduatoria finale che si allega
- 4) di dare atto che la procedura si intende subordinata all'effettivo trasferimento ed incameramento , nelle casse del Comune di Afragola, delle somme finanziate a valere su specifiche risorse afferenti al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, da parte delle Amministrazioni centrali titolari dei singoli interventi di investimento.
- 5) di dare atto che alla nomina e all'immissione in ruoli dei candidati vincitori si provvederà con separato atto, espletate tutte le verifiche istruttorie
- 6) di dare atto, altresì, che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 gg. dalla data di pubblicazione, al TAR o, in alternativa, entro 120 gg. dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica.
- 7) di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs.267/2000.

8) di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni e sul sito internet del Comune di Afragola Sez. Concorsi.

Allegati: Verbali commissione giudicatrice

Il Responsabile del procedimento

D.ssa Rosa Cuccurese

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

1. l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;

☐ Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;

☐ L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

☐ L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

☐ di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;

☐ dare atto che la presente determina:

o è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;

o va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;

o il Responsabile dell'Ufficio Segreteria annoterà sotto la propria responsabilità, sul frontespizio del presente atto, il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale;

o va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

IL DIRIGENTE

D.SSA Alessandra Iroso



COMUNE DI AFRAGOLA

Città Metropolitana di Napoli

Servizio Risorse Umane

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 10 (DIECI) POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – CATEGORIA D – DEL C.C.N.L. DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI A VALERE SU SPECIFICHE RISORSE AFFERENTI IL PNRR

VERBALE N. 1 Insediamento Commissione

L'anno 2022 addì 19 del mese di Maggio alle ore 10:00 nei locali del Comune di Afragola Servizio Risorse Umane, si è riunita la Commissione Esaminatrice per la copertura di n.10 **POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – CATEGORIA D**

La Commissione nominata con Determina Dirigenziale n. **669/2022 DEL 16/05/2022**, risulta così costituita:

- | | |
|--|------------|
| 1) Avv. Mario Nunzio Anastasio
Segretario Generale | PRESIDENTE |
| 2) Dott. ssa Maria Pedalino
Dirigente | COMPONENTE |
| 3) Ing. Nunzio Boccia
Dirigente | COMPONENTE |
| 4) D.ssa Rosa Cuccurese
Responsabile Ufficio
Risorse Umane | SEGRETARIO |

I singoli componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi al concorso, trasmesso dal competente Ufficio del Personale dichiarano, ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile, che non sussistono condizioni di incompatibilità tra di essi e tra di essi ed i concorrenti.

Il Presidente, dopo aver constatato la presenza di tutti i componenti della Commissione, convocati giusta nota prot. n. 0025373/2022 del 18/05/2022, riceve le domande di partecipazione pervenute in uno agli atti del relativo concorso, al bando di selezione e al Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Afragola, consegnati dal Servizio Risorse Umane, nonché la Determinazione n. 669/2022, con la quale si è proceduta all'approvazione dell'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla procedura di selezione.

Per la valutazione comparativa dei titoli, la Commissione giudicatrice dispone di 10 punti, di cui 3,5 per i titoli di studio, 3,5 per i titoli di servizio e 3 per titoli vari.

I 10 punti riservati ai titoli sono ripartiti, a cura della Commissione giudicatrice, sulla base di specifici

criteri definiti dall'art. 169 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi , a cui si rimanda.
Definiti i criteri di valutazione dei titoli, la Commissione procede all'apertura dei plichi trasmessi
contenenti le domande di partecipazione alla selezione presentate dai candidati. Risultano presentate
n. 104 domande di partecipazione alla selezione, di cui 103 ammessi.

In riferimento ai criteri come stabiliti dall'art. 169 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi
come integrato dall'art. 173 comma 3, la Commissione giudicatrice inizia a procedere all'esame dei
titoli presentati in ordine alfabetico dai candidati da Adaimo a Colucci

Alle ore 13.00 conclusi i lavori relativi alla valutazione dei titoli dei candidati, la Commissione
predispone apposita tabella riportante i punteggi ottenuti da ciascun candidato suddivisi per Titoli di
Studio, Titoli di Servizio e Titoli Vari.

La Commissione si riconvoca per il giorno 31 maggio ore 10 per il prosieguo dei lavori

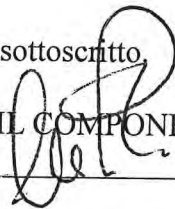
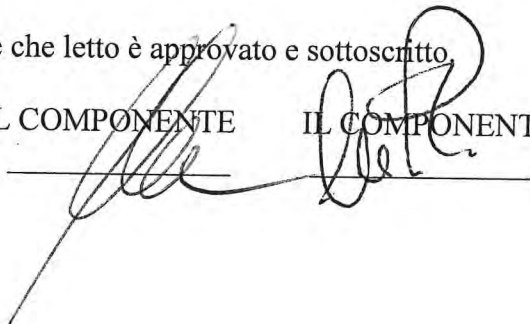
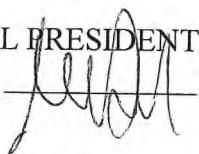
Del che è fatto verbale che letto è approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO





COMUNE DI AFRAGOLA

Città Metropolitana di Napoli

Servizio Risorse Umane

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 10 (DIECI) POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – CATEGORIA D – DEL C.C.N.L. DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI A VALERE SU SPECIFICHE RISORSE AFFERENTI IL PNRR

VERBALE N. 2

L'anno 2022 addì 31 del mese di Maggio alle ore 10:00 nei locali del Comune di Afragola Servizio Risorse Umane, si è riunita la Commissione Esaminatrice per la copertura di n.10 **POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – CATEGORIA D**

La Commissione nominata con Determina Dirigenziale n. **669/2022 DEL 16/05/2022**, risulta così costituita:

- | | |
|--|------------|
| 1) Avv. Mario Nunzio Anastasio
Segretario Generale | PRESIDENTE |
| 2) Dott. ssa Maria Pedalino
Dirigente | COMPONENTE |
| 3) Ing. Nunzio Boccia
Dirigente | COMPONENTE |
| 4) D.ssa Rosa Cuccurese
Responsabile Ufficio
Risorse Umane | SEGRETARIO |

Il Presidente, dopo aver constatato la presenza di tutti i componenti della Commissione, convocati giusta nota prot. n. 0026851/2022 del 26/05/2022, dà inizio in prosieguo all'apertura dei plichi trasmessi contenenti le domande di partecipazione alla selezione presentate dai candidati e la Commissione continua a procedere all'esame dei titoli presentati in ordine alfabetico dai candidati da Conte a Liguori

Alle ore 12.30 conclusi i lavori relativi alla valutazione dei titoli dei candidati, la Commissione predispone apposita tabella riportante i punteggi ottenuti da ciascun candidato suddivisi per Titoli di Studio, Titoli di Servizio e Titoli Vari.

La Commissione si riconvoca per il giorno 7 giugno ore 10 per il prosieguo dei lavori

Del che è fatto verbale che letto è approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO



COMUNE DI AFRAGOLA

Città Metropolitana di Napoli

Servizio Risorse Umane

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 10 (DIECI) POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – CATEGORIA D – DEL C.C.N.L. DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI A VALERE SU SPECIFICHE RISORSE AFFERENTI IL PNRR

VERBALE N. 3

L'anno 2022 addì 7 del mese di Luglio alle ore 10:00 nei locali del Comune di Afragola Servizio Risorse Umane, si è riunita la Commissione Esaminatrice per la copertura di n.10 **POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – CATEGORIA D**

La Commissione nominata con Determina Dirigenziale n. **669/2022 DEL 16/05/2022**, risulta così costituita:

- | | |
|--|------------|
| 1) Avv. Mario Nunzio Anastasio
Segretario Generale | PRESIDENTE |
| 2) Dott. ssa Maria Pedalino
Dirigente | COMPONENTE |
| 3) Ing. Nunzio Boccia
Dirigente | COMPONENTE |
| 4) D.ssa Rosa Cuccurese
Responsabile Ufficio
Risorse Umane | SEGRETARIO |

Il Presidente, dopo aver constatato la presenza di tutti i componenti della Commissione, dà inizio in prosieguo all'apertura dei plichi trasmessi contenenti le domande di partecipazione alla selezione presentate dai candidati e la Commissione continua a procedere all'esame dei titoli presentati in ordine alfabetico dai candidati da Martucci Casimiro a Vitale Vera Nico

Alle ore 13.30 conclusi i lavori relativi alla valutazione dei titoli dei candidati, la Commissione predispone apposita tabella riportante i punteggi ottenuti da ciascun candidato suddivisi per Titoli di Studio, Titoli di Servizio e Titoli Vari allegata al presente verbale.

La Commissione trasmette la relativa Tabella al Responsabile del Procedimento, affinché venga pubblicata sul sito istituzionale dell'ente, per gli adempimenti consequenziali.

La Commissione fissa quale data per la prova scritta il giorno 28 Luglio dalle ore 09:00, presso la Biblioteca Comunale sita in Via Firenze 33 e demanda al segretario verbalizzante di procedere alla convocazione dei candidati mediante pubblicazione, con valore di notifica, sul sito istituzionale dell'ente.

Del che è fatto verbale che letto è approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO



COMUNE DI AFRAGOLA

Città Metropolitana di Napoli

Servizio Risorse Umane

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 10 (DIECI) POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – CATEGORIA D – DEL C.C.N.L. DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI A VALERE SU SPECIFICHE RISORSE AFFERENTI IL PNRR

VERBALE N. 4

L'anno 2022 addì 14 del mese di Luglio alle ore 13:00 nei locali del Comune di Afragola Servizio Risorse Umane, si è riunita la Commissione Esaminatrice per la copertura di n.10 POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – CATEGORIA D

La Commissione nominata con Determina Dirigenziale n. 669/2022 DEL 16/05/2022, risulta così costituita:

- | | |
|--|------------|
| 1) Avv. Mario Nunzio Anastasio
Segretario Generale | PRESIDENTE |
| 2) Dott. ssa Maria Pedalino
Dirigente | COMPONENTE |
| 3) Ing. Nunzio Boccia
Dirigente | COMPONENTE |
| 4) D.ssa Rosa Cuccurese
Responsabile Ufficio
Risorse Umane | SEGRETARIO |

La Commissione prende atto che, così come indicato e disciplinato nel bando di selezione, ai sensi dell'art. 10 comma 4 DL n. 44, convertito i Legge 28 maggio 2021 n. 76, il reclutamento è effettuato mediante procedura concorsuale semplificata anche in deroga alla disciplina del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e della legge 19 giugno 2019, n. 56, assicurando comunque il profilo comparativo. La procedura prevede una sola prova scritta, con esclusione della prova orale, mediante quesiti a risposta multipla, che verteranno sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- Elementi di legislazione sulle autonomie locali ;
- Elementi di legislazione comunitaria e nazionale in materia di lavori pubblici e forniture di beni e servizi ;
- Elementi di legislazione nazionale e regionale su espropriazione per pubblica utilità;
- Legislazione in materia ambiente comunitaria, nazionale e regionale;
- Normativa in materia di inquinamento acustico elettromagnetico, atmosferico
- Gestione e trattamento dei rifiuti. Bonifica dei siti inquinanti;
- Reati ed illeciti ambientali. Procedimenti sanzionatori;

- Legislazione sulla sicurezza in ambienti di lavoro;
- Nozioni in materia di trasparenza dell'attività amministrativa – diritto di accesso agli atti di cui alla legge 241/1990 ed accesso alle informazioni ambientali
- Conoscenza di una lingua straniera a scelta (inglese/francese)

Per la valutazione della prova scritta la Commissione giudicatrice dispone complessivamente di punti 30.

A questo punto, la Commissione, al fine di garantire la massima trasparenza nell'esecuzione della procedura concorsuale, stabilisce i criteri per la prova scritta fissata per il giorno 28 Luglio c.a., di seguito indicati:

La prova consisterà nella somministrazione di 15 quesiti a risposta multipla e 3 quesiti a risposta aperta (max 15 righe), nelle materie suindicate. Per ogni risposta multipla corretta verrà assegnato 1 punto e per ogni risposta errata 0 punti. Per la valutazione del quesito a risposta aperta la commissione avrà a disposizione max 5 punti per ognuna delle domanda, sulla scorta dei seguenti criteri:

- COMPLETEZZA ELABORATO
- CHIAREZZA ESPOSITIVA
- PADRONANZA TECNICA

Si dispone, quindi, la pubblicazione del seguente verbale all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione bandi e concorsi.

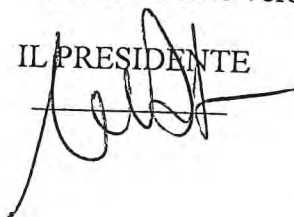
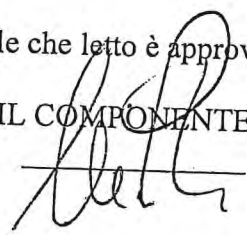
Del che è fatto verbale che letto è approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO





COMUNE DI AFRAGOLA

Città Metropolitana di Napoli

Servizio Risorse Umane

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 10 (DIECI) POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – CATEGORIA D – DEL C.C.N.L. DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI A VALERE SU SPECIFICHE RISORSE AFFERENTI IL PNRR

VERBALE N. 5

L'anno 2022 addì 27 del mese di Luglio alle ore 12:00 nei locali del Comune di Afragola Servizio Risorse Umane, si è riunita la Commissione Esaminatrice per la copertura di n.10 **POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – CATEGORIA D**

La Commissione nominata con Determina Dirigenziale n. **669/2022 DEL 16/05/2022**, risulta così costituita:

- | | |
|--|------------|
| 1) Avv. Mario Nunzio Anastasio
Segretario Generale | PRESIDENTE |
| 2) Dott. ssa Maria Pedalino
Dirigente | COMPONENTE |
| 3) Ing. Nunzio Boccia
Dirigente | COMPONENTE |
| 4) D.ssa Rosa Cuccurese
Responsabile Ufficio
Risorse Umane | SEGRETARIO |

La Commissione a parziale rettifica di precedente verbale n. 4 del 14/07/2022 specifica che la prova scritta consisterà nella somministrazione di soli 15 quesiti a risposta multipla così come indicato nel bando e nelle materie indicate nello stesso. Per ogni risposta multipla corretta verranno assegnati 2 punti, per ogni risposta errata zero (0) punti e per ogni risposta non data verrà decurtato -1 punto. La Commissione stabilisce altresì di assegnare 30 minuti di tempo per lo svolgimento della prova scritta.

La graduatoria finale di merito sarà formata da tutti i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Si dispone, quindi, la pubblicazione del seguente verbale all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione bandi e concorsi.

Del che è fatto verbale che letto è approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO



COMUNE DI AFRAGOLA

Città Metropolitana di Napoli

Servizio Risorse Umane

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 10 (DIECI) POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – CATEGORIA D – DEL C.C.N.L. DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI A VALERE SU SPECIFICHE RISORSE AFFERENTI IL PNRR

VERBALE PROVA SCRITTA PRIMO TURNO

L'anno 2022 addì 28 del mese di Luglio alle ore 09,00 nei locali del Comune di Afragola presso la Biblioteca Comunale sita in Via Firenze, si è riunita la Commissione Esaminatrice della selezione pubblica per l'assunzione di n.10 posti a tempo determinato di **“Istruttore Direttivo Tecnico cat. D”**

La Commissione nominata con Determina Dirigenziale n. **669/2022 DEL 16/05/2022**, risulta così costituita:

- | | |
|--|------------|
| 1) Avv. Mario Nunzio Anastasio
Segretario Generale | PRESIDENTE |
| 2) Dott. ssa Maria Pedalino
Dirigente | COMPONENTE |
| 3) Ing. Nunzio Boccia
Dirigente | COMPONENTE |
| 4) D.ssa Rosa Cuccurese
Responsabile Ufficio
Risorse Umane | SEGRETARIO |

L'accesso alla sala-concorso è stato preceduto dal riconoscimento previa esibizione di documento d'identità valido per legge ai fini della personale identificazione: i documenti validi per legge sono Carta d'Identità, Patente, Passaporto in corso di validità.

I telefoni cellulari dovranno essere spenti.

Infine, stabilisce di assegnare 30 minuti di tempo per lo svolgimento della prova scritta.

Dopo che i candidati hanno preso posto nella sala in posizioni tali da impedire consultazioni e copie degli elaborati, il Presidente invita il Segretario ad effettuare l'appello ed i Commissari a provvedere alla verifica dell'identità dei concorrenti. Procedutosi all'appello risultano presenti n. 27 candidati ed assenti n.26 candidati che vengono dichiarati rinunciatari.

La Commissione provvede a distribuire ai concorrenti:

- la scheda per l'indicazione delle generalità e la busta che deve contenerla. I concorrenti sono avvertiti immediatamente circa i dati da iscrivere nella scheda (nome, cognome e data di nascita), l'obbligo di inserire la stessa nell'apposita busta e di chiudere quest'ultima mediante incollatura dei lembi. La busta

contenente la scheda, sull'esterno della quale non deve essere apposta iscrizione o segno alcuno, deve essere inclusa in quella, di maggiori dimensioni, nella quale verrà racchiuso l'elaborato;

- la busta destinata a raccogliere, a fine prova, l'elaborato, la busta chiusa contenente la scheda di identificazione;

- una penna di colore uguale per tutti i concorrenti, da utilizzare per la prova, in modo da evitare difformità che rendano possibile l'identificazione.

Il Presidente avverte i concorrenti che è vietato fare uso di carta, buste e penne diverse da quelle messe a disposizione. Il Presidente ricorda che non è ammessa la consultazione di alcun testo di legge e non è ammesso l'uso di telefonini cellulari; inoltre ricorda il divieto di effettuare la copiatura, anche parziale, di elaborati di altri concorrenti.

Il Presidente precisa che la violazione dei divieti predetti comporta l'annullamento della prova del candidato e l'esclusione dal concorso dello stesso.

Il Presidente avverte infine i concorrenti che l'elaborato non debba contenere alcuna indicazione che possa costituire segno di riconoscimento, che sullo stesso non deve essere apposto il nome od altri segni di individuazione del concorrente stesso a pena di esclusione dal concorso.

Dopo tali avvertimenti il Presidente invita i concorrenti a designare uno di loro a procedere al sorteggio della busta contenente una delle tre prove fra quelle predisposte dalla Commissione e contenute in buste chiuse, depositate sul tavolo della Presidenza.

Si presenta il candidato De Ruggiero Simona e come testimoni De Francesco Arianna e Cesaro Saverio che estrae una busta contenente la prova n. 01. Il Presidente apre la busta prescelta che viene siglata dai candidati innanzi indicati. La scelta avviene in modo che da tutta la sala gli altri concorrenti possano prendere visione dell'operazione.

Il Presidente apre nell'ordine le buste non estratte n. 02 e n. 03 che vengono tutte siglate.

Completate le operazioni suddette, il Presidente comunica che la prova ha inizio alle ore 09.32 e che, quindi, gli elaborati dovranno essere consegnati entro le ore 10:02

Conclusa la prova, i concorrenti consegnano alla Commissione il plico preventivamente chiuso contenente l'elaborato e la busta interna nella quale è stata inclusa la scheda con le generalità e priva di qualsiasi indicazione o annotazioni di alcun genere.

Alle ore 10:11 si constata che tutti i concorrenti hanno consegnato i loro elaborati.

Si dà atto che, per la valutazione della prova scritta la Commissione giudicatrice dispone complessivamente di punti 30 punti. Per ogni risposta multipla corretta verranno assegnati 2 punti, per ogni risposta errata 0 punti e per ogni risposta non data verrà decurtato di -1 punto

LA COMMISSIONE procede alla valutazione della prova scritta. Vengono aperte le buste in ordine di casualità. Vengono prese le due buste per ciascun candidato (anonimo) e viene aperta quella contenente la prima prova scritta.

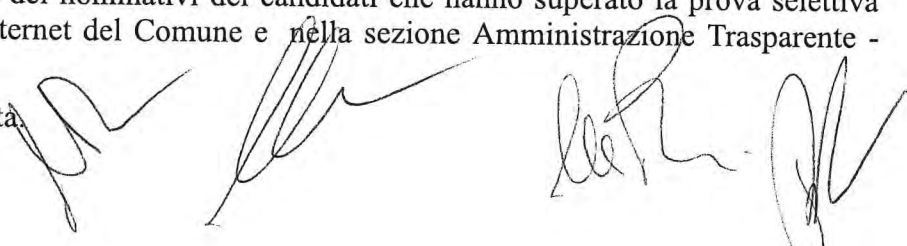
All'apertura della prima busta, viene posto su ogni busta e su ogni foglio (e ciò viene ripetuto ad ogni apertura di ogni busta contenente il primo elaborato di ogni candidato) il n. 1 e si prosegue in sequenza, fino alla correzione di tutte le 27 prove scritte.

Terminata la valutazione di tutte le prove e quindi assegnati i relativi punteggi, viene aperta per ogni busta, la busta più piccola contenente i nominativi dei candidati e si provvede a compilare la scheda dei punteggi ottenuti dai candidati elencati secondo l'ordine di numerazione dato casualmente dalla Commissione.

Al termine delle operazioni la Commissione predispose una graduatoria allegata quale parte integrante al presente verbale (allegato A).

Si dispone, quindi, la pubblicazione dei nominativi dei candidati che hanno superato la prova selettiva all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione bandi e concorsi.

Alle ORE 11.15 la riunione è terminata.



Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO



The image shows four handwritten signatures, each written over a horizontal dashed line. The signatures are written in black ink and are highly stylized and cursive. The first signature is the most compact, the second is slightly larger, the third is more spread out, and the fourth is the largest and most complex, with many overlapping loops and a long horizontal tail extending to the right.

PROVA N°1

Istruzioni. Leggere attentamente ogni domanda e annerire il quadratino a fianco della lettera corrispondente alla risposta corretta sulla riga accanto alla domanda.

1) In tema di disposizioni sulla trasparenza amministrativa, a quali soggetti fa riferimento il diritto di intervento nel procedimento amministrativo stabilito nell'art.9 della l. n. 241/90?

- a) Solo ai soggetti portatori di interessi collettivi;
- b) Tutti i soggetti cui possa derivare pregiudizio dal provvedimento;
- c) Solo ai soggetti portatori di interessi private;
- d) Solo ai soggetti portatori di interessi diffuse.

2) A norma della l. 241/90, contro il silenzio rifiuto sulla richiesta di accesso a documenti amministrativi:



- a) è dato ricorso al giudice ordinario
- b) è dato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale
- c) è dato ricorso gerarchico
- d) è dato ricorso al Consiglio di Stato in unica istanza

3) A norma della l. 241/90, il diritto di accesso ai documenti amministrativi é riconosciuto a chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, al fine:

- a) di impedire che eventuali irregolarità possano essere fatte valere in sede giurisdizionale;
- b) di assicurare la trasparenza dell'attività amministrativa e di favorirne lo svolgimento imparziale;
- c) di permettere l'impugnazione del documento innanzi al giudice ordinario;
- d) di assicurare un risparmio di spesa

4) Le ragioni poste a fondamento dei limiti al diritto di accesso individuate dalla legge 241/90 si riferiscono all'esigenza di salvaguardare:

- a) esclusivamente la sicurezza dello Stato, la difesa nazionale, la riservatezza di terzi, la politica monetaria e valutaria, il diritto all'intimità e l'ordine pubblico
- b) la sicurezza dello Stato, la difesa nazionale, la riservatezza di terzi, la prevenzione e la repressione della criminalità, la politica monetaria e valutaria, le relazioni internazionali e l'ordine pubblico
- c) esclusivamente la sicurezza dello Stato, la difesa nazionale, la riservatezza di terzi, la prevenzione e la repressione della criminalità, i possibili pregiudizi alla reputazione, le relazioni internazionali e l'ordine pubblico
- d) la sicurezza dello Stato, la difesa nazionale, il diritto all'intimità, la prevenzione e la repressione della criminalità, i possibili pregiudizi alla reputazione, le relazioni internazionali e l'ordine pubblico

- 5) **A norma del disposto di cui all'art. 18 del Tuel, il titolo di città può essere concesso a quali Comuni?**
- a) Capoluogo di Regione
 - b) In relazione alla popolazione residente
 - c) In relazione all'estensione territoriale
 - d) Insigni per ricordi, monumenti storici e per l'attuale importanza
- 6) **Lo Stato e la Regione possono conferire proprie funzioni alle Amministrazioni comunali?**
- a) Solo lo Stato può conferire proprie funzioni alle Amministrazioni comunali
 - b) No, le Amministrazioni comunali esplicano le loro funzioni in applicazione del principio di adeguatezza.
 - c) No, solo la Provincia può conferire proprie funzioni alle Amministrazioni comunali.
 - d) Si, lo prevede espressamente l'art. 3 del Tuel.
- 7) **Come sono regolati la durata in carica e il numero dei componenti i Consigli comunali e provinciali?**
- a) Dalla legge regionale.
 - b) Con Statuto.
 - c) Con regolamento consiliare
 - d) Dal Tuel.
- 8) **A norma dell'art. 14 del Tuel, le funzioni relative al servizio elettorale e di statistica sono esercitate:**
- a) Dal Sindaco, quale ufficiale del Governo
 - b) Dal Sindaco, quale capo dell'Amministrazione
 - c) Dal Consiglio, collegialmente
 - d) Dal Segretario generale
- 9) **A norma del disposto di cui all'art. 54 del Tuel, il Sindaco-ufficiale di Governo sovrintende alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione. Nella materia citata il Sindaco può delegare le relative funzioni?**
- a) Si, previa comunicazione al Prefetto
 - b) Si, previa comunicazione al Presidente del Consiglio
 - c) No
 - d) Si, previa comunicazione al Presidente della Regione.
- 10) **A norma della previsione di cui all'art. 8 del Tuel, come sono disciplinate le procedure e le modalità con cui devono effettuarsi le consultazioni della popolazione?**
- 
- 

- a) Con lo Statuto
- b) Con provvedimenti del Prefetto
- c) Con provvedimenti della Giunta
- d) Con legge regionale.

11) Se lo stoccaggio dei rifiuti liquidi avviene in un serbatoio fuori terra che caratteristiche deve avere questo serbatoio?

- a) deve essere dotato di un bacino di contenimento di capacità inferiore all'intero volume del serbatoio;
- b) deve essere dotato di un bacino di contenimento di capacità almeno quattro volte superiore all'intero volume del serbatoio;
- c) deve essere dotato di un bacino di contenimento di capacità pari all'intero volume del serbatoio;
- d) deve essere dotato di un bacino di contenimento di capacità superiore di almeno il doppio dell'intero volume del serbatoio.

12) Esiste, tra le tecniche di bonifica dei suoli contaminati, lo scavo e smaltimento presso impianti di trattamento?

- a) no perché è una tecnica per l'esecuzione dell'analisi di rischio;
- b) si ed è una tecnologia che prevede la rimozione dei suoli contaminati e l'invio off site presso impianti autorizzati di smaltimento per permettere il loro trattamento;
- c) si ed è la tecnica di bonifica che consente di immettere nel sottosuolo idrocarburi;
- d) si ed è una tecnologia che consiste nell'estrarre le sostanze contaminanti dal terreno di un sito, sotto forma di vapori, attraverso dispositivi di aspirazione che sono solitamente costituiti da pozzi.

13) Quando viene generalmente utilizzata la tecnica di bioventing?

- a) per la biodegradazione delle piante contaminate;
- b) per la decontaminazione di terreni inquinati da idrocarburi;
- c) per la disinfestazione delle piante prima della rimozione delle terre contaminate;
- d) per la bonifica della falda.

14) L'immissione di rifiuti di qualsiasi genere, allo stato solido o liquido, nelle acque superficiali o sotterranee cosa costituisce?

- a) illecito amministrativo se commesso da un privato e illecito penale se commesso dal titolare di impresa o responsabile di ente;
- b) sempre illecito penale;

- c) sempre illecito amministrativo;
- d) può costituire illecito penale o amministrativo, a seconda della gravità del fatto.

15) Ai sensi all'art. 200 del d.lgs. n. 152/2006 la gestione dei rifiuti urbani è organizzata sulla base di?

- a) Ambiti territoriali ottimali
- b) Comuni
- c) Province
- d) Regioni

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned to the right of the multiple-choice options.



COMUNE DI AFRAGOLA

Città Metropolitana di Napoli

Servizio Risorse Umane

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 10 (DIECI) POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – CATEGORIA D – DEL C.C.N.L. DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI A VALERE SU SPECIFICHE RISORSE AFFERENTI IL PNRR

VERBALE PROVA SCRITTA SECONDO TURNO

L'anno 2022 addì 28 del mese di Luglio alle ore 11:30 nei locali del Comune di Afragola presso la Biblioteca Comunale sita in Via Firenze, si è riunita la Commissione Esaminatrice della selezione pubblica per l'assunzione di n.10 posti a tempo determinato di **“Istruttore Direttivo Tecnico cat. D”**

La Commissione nominata con Determina Dirigenziale n. **669/2022 DEL 16/05/2022**, risulta così costituita:

- | | |
|--|------------|
| 1) Avv. Mario Nunzio Anastasio
Segretario Generale | PRESIDENTE |
| 2) Dott. ssa Maria Pedalino
Dirigente | COMPONENTE |
| 3) Ing. Nunzio Boccia
Dirigente | COMPONENTE |
| 4) D.ssa Rosa Cuccurese
Responsabile Ufficio
Risorse Umane | SEGRETARIO |

L'accesso alla sala-concorso è stato preceduto dal riconoscimento previa esibizione di documento d'identità valido per legge ai fini della personale identificazione: i documenti validi per legge sono Carta d'Identità, Patente, Passaporto in corso di validità.

I telefoni cellulari dovranno essere spenti.

Infine, stabilisce di assegnare 30 minuti di tempo per lo svolgimento della prova scritta.

Dopo che i candidati hanno preso posto nella sala in posizioni tali da impedire consultazioni e copie degli elaborati, il Presidente invita il Segretario ad effettuare l'appello ed i Commissari a provvedere alla verifica dell'identità dei concorrenti. Procedutosi all'appello risultano presenti n. 29 candidati ed assenti n. 21 candidati che vengono dichiarati rinunciatari.

La Commissione provvede a distribuire ai concorrenti:

- la scheda per l'indicazione delle generalità e la busta che deve contenerla. I concorrenti sono avvertiti immediatamente circa i dati da iscrivere nella scheda (nome, cognome e data di nascita), l'obbligo di inserire la stessa nell'apposita busta e di chiudere quest'ultima mediante incollatura dei lembi. La busta

contenente la scheda, sull'esterno della quale non deve essere apposta iscrizione o segno alcuno, deve essere inclusa in quella, di maggiori dimensioni, nella quale verrà racchiuso l'elaborato;

- la busta destinata a raccogliere, a fine prova, l'elaborato, la busta chiusa contenente la scheda di identificazione;

- una penna di colore uguale per tutti i concorrenti, da utilizzare per la prova, in modo da evitare difformità che rendano possibile l'identificazione.

Il Presidente avverte i concorrenti che è vietato fare uso di carta, buste e penne diverse da quelle messe a disposizione. Il Presidente ricorda che non è ammessa la consultazione di alcun testo di legge e non è ammesso l'uso di telefonini cellulari; inoltre ricorda il divieto di effettuare la copiatura, anche parziale, di elaborati di altri concorrenti.

Il Presidente precisa che la violazione dei divieti predetti comporta l'annullamento della prova del candidato e l'esclusione dal concorso dello stesso

Il Presidente avverte infine i concorrenti che l'elaborato non debba contenere alcuna indicazione che possa costituire segno di riconoscimento, che sullo stesso non deve essere apposto il nome od altri segni di individuazione del concorrente stesso a pena di esclusione dal concorso.

Dopo tali avvertimenti il Presidente invita i concorrenti a designare uno di loro a procedere al sorteggio della busta contenente una delle tre prove fra quelle predisposte dalla Commissione e contenute in buste chiuse, depositate sul tavolo della Presidenza.

Si presenta il candidato Lamberti Teresa e come testimoni Grassia Kelly e Roffo Annamaria che estrae una busta contenente la prova n. 5. Il Presidente apre la busta prescelta che viene siglata dai candidati innanzi indicati. La scelta avviene in modo che da tutta la sala gli altri concorrenti possano prendere visione dell'operazione.

Il Presidente apre nell'ordine le buste non estratte n. 4 e 6 che vengono tutte siglate.

Completate le operazioni suddette, il Presidente comunica che la prova ha inizio alle ore 12:05 e che, quindi, gli elaborati dovranno essere consegnati entro le ore 12:35

Conclusa la prova, i concorrenti consegnano alla Commissione il plico preventivamente chiuso contenente l'elaborato e la busta interna nella quale è stata inclusa la scheda con le generalità e priva di qualsiasi indicazione o annotazioni di alcun genere.

Alle ore 12:45 si constata che tutti i concorrenti hanno consegnato i loro elaborati.

Si dà atto che, per la valutazione della prova scritta la Commissione giudicatrice dispone complessivamente di punti 30 punti. Per ogni risposta multipla corretta verranno assegnati 2 punti, per ogni risposta errata 0 punti e per ogni risposta non data verrà decurtato di -1 punto

LA COMMISSIONE procede alla valutazione della prova scritta. Vengono aperte le buste in ordine di casualità. Vengono prese le due buste per ciascun candidato (anonimo) e viene aperta quella contenente la prima prova scritta.

All'apertura della prima busta, viene posto su ogni busta e su ogni foglio (e ciò viene ripetuto ad ogni apertura di ogni busta contenente il primo elaborato di ogni candidato) il n. 1 e si prosegue in sequenza, fino alla correzione di tutte le 29 prove scritte.

La Commissione prende atto che all'apertura della busta n. 5 si rinviene che la busta gialla piccola, la quale doveva contenere il foglietto con il nominativo del candidato, presenta invece il predetto nominativo all'esterno della stessa. In tal modo si è pregiudicata la riservatezza della prova del candidato che viene pertanto escluso. Si dà atto che la busta gialla veniva esaminata dopo la valutazione dell'elaborato, nel momento in cui si procedeva all'abbinamento di entrambe le buste.

Terminata la valutazione di tutte le prove e quindi assegnati i relativi punteggi, viene aperta per ogni busta, la busta più piccola contenente i nominativi dei candidati e si provvede a compilare la scheda dei punteggi ottenuti dai candidati elencati secondo l'ordine di numerazione dato casualmente dalla Commissione.

Al termine delle operazioni la Commissione predispose una graduatoria allegata quale parte integrante al presente verbale (allegato A).



Si dispone, quindi, la pubblicazione dei nominativi dei candidati che hanno superato la prova selettiva all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione bandi e concorsi.

Alle ORE 14:30 la riunione è terminata.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO

Four handwritten signatures are written on four horizontal dashed lines. The signatures are in black ink and appear to be cursive. The first signature is the largest and most prominent. The second and third signatures are smaller and more compact. The fourth signature is also smaller and appears to be a different style of cursive.

PROVA N°5

Istruzioni. Leggere attentamente ogni domanda e annerire il quadratino a fianco della lettera corrispondente alla risposta corretta sulla riga accanto alla domanda.

1. **LE OPERE CHE POSSONO AVERE RIPERCUSSIONI RILEVANTI SUL SUOLO, L'ACQUA, L'ARIA, IL CLIMA E IL PAESAGGIO NECESSITANO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE. INDICARE PER QUALI DEI SEGUENTI IMPIANTI/OPERE/LAVORI IL D.LGS. N. 152/2006 PREVEDE L'OBLIGATORIETA' DELLA VIA.**

- a) impianti per la produzione e la lavorazione di cellulosa, fabbricazione di carta e cartoni di capacità superiore a 50 tonnellate al giorno
- b) Impianti per la produzione di birra o malto con capacità di produzione superiore a 500.000 hl/anno.
- c) Centri di raccolta, stoccaggio e rottamazione di rottami di ferro, autoveicoli e simili con superficie superiore a 1 ha
- d) Impianti di gassificazione e di liquefazione di almeno 500 tonnellate al giorno di carbone o di scisti bituminosi.

2. **L'UNIONE EUROPEA, AL FINE DI RIDURRE LE EMISSIONI DEI GAS AD EFFETTO SERRA, CON LA DIRETTIVA 2003/87/CE:**

- a) ha scelto di non adottare un sistema per lo scambio di quote di emissione dei gas a effetto serra
- b) ha previsto solo per gli impianti che esercitano attività della produzione e della trasformazione di metalli ferrosi e che emettono gas ad effetto serra, l'obbligo di essere muniti di apposita autorizzazione
- c) ha previsto solo per gli impianti che esercitano attività nel settore dell'energia e che emettono gas ad effetto serra, l'obbligo di essere muniti di apposita autorizzazione
- d) ha previsto che tutti gli impianti che esercitano una delle attività indicate nell'allegato I e che emettono gas ad effetto serra, debbano essere muniti di apposita autorizzazione

3. **AI SENSI DEL D.LGS. N. 152 DEL 2006 COSTITUISCE "INQUINAMENTO ATMOSFERICO":**

- a) qualsiasi modificazione dell'aria atmosferica, dovuta all'introduzione nella stessa di una o di più sostanze, a prescindere dagli effetti delle stesse sull'ambiente o sulla salute umana
- b) qualsiasi sostanza solida, liquida gassosa introdotta nell'atmosfera che possa causare inquinamento atmosferico
- c) ogni modificazione dell'aria atmosferica, dovuta all'introduzione nella stessa di una o di più sostanze in quantità e con caratteristiche tali da ledere o da costituire un pericolo per la salute umana o per la qualità dell'ambiente oppure tali da ledere i beni materiali o compromettere gli usi legittimi dell'ambiente
- d) ogni modificazione dell'aria atmosferica, dovuta all'introduzione nella stessa di una o di più sostanze che hanno origine da fenomeni naturali, ad esclusione quindi di tutte le sostanze generate dall'attività umana come i gas di scarico dei veicoli

4. **AI SENSI DELL'ART. 147 CO. 3 DEL D. LGS. N.50/16 E SS.MM.II., IN SEDE DI PROGETTO DI FATTIBILITÀ, CHE COS'È RICHIESTO PER I LAVORI AVENTI AD OGGETTO MONITORAGGIO, MANUTENZIONE O RESTAURO DI BENI CULTURALI MOBILI?**

- a) Le ricerche definitive, la relazione di un architetto
- b) La scheda tecnica finalizzata all'individuazione delle caratteristiche del bene oggetto di intervento, le ricerche preliminari, le relazioni illustrative e il calcolo sommario di spesa
- c) La relazione di un restauratore sulla compatibilità dei lavori con l'opera
- d) Le ricerche definitive, la relazione di un ingegnere

5. **A NORMA DI QUANTO DISPONE IL D.LGS. N. 152/2006 QUALE DEI SEGUENTI STRUMENTI CONTIENE LE DIRETTIVE ALLE QUALI DEVONO UNIFORMARSI LA DIFESA DEL SUOLO, LA SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA ED IDRAULICA E L'UTILIZZAZIONE DELLE ACQUE E DEI SUOLI?**

- a) Piano di bacino distrettuale
- b) Programma regionale di sviluppo economico e di uso del suolo.
- c) Programma provinciale di sviluppo economico e di uso del suolo
- d) Piano regolatore comunale

6. **AI FINI DEL D.LGS. N. 152/2006 RECANTE NORME IN MATERIA AMBIENTALE, COSA S'INTENDE PER "SOGGETTI INTERESSATI"?**

- a) Chiunque, tenuto conto delle caratteristiche socio-economiche e territoriali del piano o programma sottoposto a valutazione di impatto strategico o del progetto sottoposto a valutazione di impatto ambientale, intenda fornire elementi conoscitivi e valutativi concernenti i possibili effetti dell'intervento medesimo
- b) L'amministrazione cui compete, in base alla normativa vigente, l'adozione di un provvedimento conclusivo del procedimento o di una sua fase.
- c) Le persone fisiche o giuridiche nonché, ai sensi della legislazione o della prassi nazionale, le associazioni, le organizzazioni o i gruppi di tali persone
- d) Chi subisce o può subire gli effetti delle procedure decisionali in materia ambientale o che ha un interesse in tali procedure

7. **AI FINI DEL D.LGS. N. 152/2006 RECANTE NORME IN MATERIA AMBIENTALE, COSA S'INTENDE PER "FASE PRELIMINARE"?**

- a) Il procedimento che precede la presentazione del progetto, attivato allo scopo di definire, in contraddittorio tra autorità competente e soggetto proponente, le informazioni che devono essere fornite nello studio di impatto ambientale.
- b) Il procedimento che segue la presentazione del progetto
- c) L'individuazione, la descrizione e la valutazione degli effetti significativi che l'attuazione di un determinato piano o programma potrebbe avere sull'ambiente

d) L'atto con il quale l'organo competente conclude la procedura di valutazione ambientale strategica o di valutazione di impatto ambientale

8. **AI SENSI DEL D.LGS. N. 152/2006 NELLA PROCEDURA DI VIA DEVONO ESSERE GARANTITI, IN OGNI FASE DELLA PROCEDURA, LO SCAMBIO DI INFORMAZIONI E LA CONSULTAZIONE TRA IL SOGGETTO PROPONENTE E L'AUTORITA' COMPETENTE?**

- a) Sì, ma solo su richiesta esplicita dell'autorità competente.
- b) Sì, devono essere garantiti.
- c) Sì, ma solo su richiesta esplicita dell'autorità competente
- d) Solo se si tratta di Amministrazione statale.

9. **DISPONE IL D.LGS. N. 152/2006 PER I PROGETTI CHE SONO SOTTOPOSTI A "VALUTAZIONE D'IMPATTO AMBIENTALE" CHE E' FACOLTA' DEL COMMITTENTE O PROPONENTE, PRIMA DELL'AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI VIA, RICHIEDERE ALL'AUTORITA' COMPETENTE CHE VENGA ESPERITA:**

- a) Una procedura di valutazione ambientale strategica.
- b) Una fase preliminare.
- c) Una procedura di valutazione ambientale strategica.
- d) Una procedura accelerata che non implichi lo studio d'impatto ambientale

10. **IL D.LGS. N. 152/2006 RIPARTISCE L'INTERO TERRITORIO NAZIONALE, COMPRESSE LE ISOLE MINORI, IN BACINI IDROGRAFICI, CHE CLASSIFICA IN:**

- a) Bacini di rilievo nazionale, interregionale, regionale, provinciale e comunale
- b) Bacini di rilievo nazionale, interregionale e regionale
- c) Bacini di rilievo nazionale, regionale e provinciale
- d) Bacini di rilievo regionale e provinciale

11. **INDICARE QUALI TRA I SEGUENTI PIANI E PROGRAMMI, A NORMA DI QUANTO DISPONE IL D.LGS. N. 152/2006, SONO SEMPRE SOGGETTI A VAS.**

- a) Solo i piani e i programmi che producono effetti a lunga durata
- b) Solo i piani e i programmi che concernano il settore delle telecomunicazioni, che contengano la definizione del quadro di riferimento per l'approvazione, l'autorizzazione, l'area di localizzazione o comunque la realizzazione di opere ed interventi i cui progetti sono sottoposti a VIA
- c) Solo i piani e i programmi che abbiano effetti di natura transfrontaliera.
- d) I piani e i programmi che concernano i settori della gestione dei rifiuti e delle acque, che contengano la definizione del quadro di riferimento per l'approvazione, l'autorizzazione, l'area di localizzazione o comunque la realizzazione di opere ed interventi i cui progetti sono sottoposti a VIA

12. **AI FINI DEL D.LGS. N. 152/2006 RECANTE NORME IN MATERIA AMBIENTALE, COSA S'INTENDE PER "GIUDIZIO DI COMPATIBILITA' AMBIENTALE"?**

- a) La decisione dell'autorità competente che abilita il committente o proponente alla realizzazione del progetto
- b) L'individuazione, la descrizione e la valutazione degli effetti significativi che l'attuazione di un determinato piano o programma potrebbe avere sull'ambiente
- c) Una descrizione del progetto con le informazioni relative alla sua ubicazione, concezione e dimensione, l'individuazione, la descrizione e la valutazione degli effetti significativi che avrebbe la realizzazione del progetto sull'ambiente
- d) L'atto con il quale l'organo competente conclude la procedura di valutazione ambientale strategica o di valutazione di impatto ambientale

13. **LE OPERE CHE POSSONO AVERE RIPERCUSSIONI RILEVANTI SUL SUOLO, L'ACQUA, L'ARIA, IL CLIMA E IL PAESAGGIO NECESSITANO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE. INDICARE PER QUALI DEI SEGUENTI IMPIANTI/OPERE/LAVORI IL D.LGS. N. 152/2006 PREVEDE L'OBBLIGATORIETA' DELLA VIA.**

- a) Cambiamento di uso di aree non coltivate, semi-naturali o naturali per la loro coltivazione agraria intensiva con una superficie superiore a 10 ha.
- b) Impianti termici per la produzione di vapore e acqua calda con potenza termica complessiva superiore a 50 MW.
- c) Strade extraurbane secondarie.
- d) Attività di coltivazione degli idrocarburi e delle risorse geotermiche sulla terraferma




14. **AI SENSI DELLA PARTE V DEL DECRETO DEL D.LGS. N. 152 DEL 2006, "NORME IN MATERIA DI TUTELA DELL'ARIA E DI RIDUZIONE DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA", AI FINI DELLA PREVENZIONE E DELLA LIMITAZIONE DELL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO:**

- a) sono specificate le caratteristiche merceologiche dei combustibili che possono essere utilizzati negli impianti di cui ai titoli I e II della parte quinta del presente decreto, inclusi gli impianti termici civili di potenza termica inferiore al valore di soglia
- b) non sono specificate le caratteristiche merceologiche dei combustibili per uso marittimo
- c) non sono specificati i metodi di misura delle caratteristiche merceologiche, rimessi in via esclusiva alle Regioni
- d) non sono specificate le condizioni di utilizzo dei combustibili, quali le prescrizioni finalizzate ad ottimizzare il rendimento di combustione, rimessi in via esclusiva alle Regioni

15. **QUALE DI QUESTE AFFERMAZIONI E' LA DEFINIZIONE CORRETTA DI DOCUMENTO AMMINISTRATIVO?**

- a) ogni rappresentazione grafica, foto cinematografica, elettromagnetica o di qualche altra specie del contenuto di atti, anche interni o non relativi ad uno specifico provvedimento, detenuti da una pubblica amministrazione e concernenti attività di pubblico interesse, indipendentemente dalla natura pubblicistica o privatistica della loro disciplina sostanziale
- b) ogni rappresentazione grafica, foto cinematografica, elettromagnetica o di qualche altra specie del contenuto di atti, anche interni o non relativi ad uno specifico provvedimento, detenuti da una pubblica amministrazione e concernenti attività di pubblico interesse, solo di natura pubblicistica
- c) ogni rappresentazione grafica, foto cinematografica, elettromagnetica o di qualche altra specie del contenuto di atti, anche interni o non relativi ad uno specifico provvedimento, detenuti da una pubblica amministrazione e concernenti attività di pubblico e privato interesse
- d) ogni rappresentazione grafica, foto cinematografica, elettromagnetica o di qualche altra specie del contenuto di atti, anche interni o non relativi ad uno specifico provvedimento, detenuti da una pubblica amministrazione e concernenti attività di pubblico interesse, disciplinati da norme di esclusiva natura pubblica

Teresa Puhon
Kelly Green

Cognome Nome	PUNT. TITOLO DI STUDIO	PUNT. TITOLI DI SERVIZIO	PUNT. TITOLI VARI	PUNTEGGIO TOTALE		
ADAIMO GIANLUCA	1,80	0,00	0,40	2,20		
AVERSA SIMONE	1,30	0,00	0,70	2,00		
AVOSSA CIRO	1,40	0,36	0,40	2,16		
BARISCIANO GIUSEPPE	1,60	0,00	0,00	1,60		
BARONE GIUSY	1,60	0,00	0,20	1,80		
BIANCO ALESSANDRO	1,60	0,00	1,60	3,20		
BRAMANTE MARIO	1,50	0,00	0,70	2,20		
BRUNO VINCENZO	1,80	0,00	0,90	2,70		
BUFFARDI CARLA	1,60	0,00	0,70	2,30		
BUONAIUTO SONIA	1,70	0,00	0,40	2,10		
BUONANNO ROSA	1,80	0,00	1,70	3,50		
CACACE MATTEO	1,70	0,00	0,00	1,70		
CAIAZZO CLAUDIA	1,50	0,00	0,40	1,90		
CALDARAZZO CLAUDIA	1,80	0,00	0,20	2,00		
CALVANESE ANTONIO	1,40	0,00	0,70	2,10		
CARUSONE ANTONIETTA	1,80	0,00	0,20	2,00		
CASTALDO LUCA	1,60	0,00	0,00	1,60		
CASTELLANO CARMELA MELANIA	1,80	0,00	0,20	2,00		
CESARO SAVERIO	1,40	0,00	0,40	1,80		
CHIANESE MARIANGELA LUISA	1,70	0,00	0,20	1,90		
CHIARIELLO GIUSEPPE	1,80	0,00	0,00	1,80		
CICALE GIUSEPPE	1,40	0,00	0,60	2,00		
CICATIELLO ANTONIO	1,50	0	0,2	1,7		
CICCARELLI FABIO	1,60	0	0,4	2		
CIMMINO MARIA RAFFAELLA	1,80	0	0	1,8		
COLOPRISCO GIUSEPPE	1,80	0	0,2	2		
COLUCCI MARIA ROSARIA	1,40	0	0,2	1,6		
CONTE ANTONIETTA	1,5	0	0,6	2,1		
COPPOLA VALERIA	1,60	0	0	1,6		
CORCIONE LUIGI	1,50	0	0,6	2,1		
CORONATO DANIELA	1,60	0	0,4	2		
CRAVANA GIUSEPPE ANTONIO	1,80	3,34	0,4	5,54		
CREDENDINO ANTONIO ROBERTO	1,50	0	0,2	1,70		
CURERA' ANTONIO	1,80	0	0,2	2		
D'AFIERO CARLO	1,70	0	0,3	2		
D'ALESSANDRO GIUSEPPE	1,50	0	0,4	1,9		
DANIELE LUIGI	1,70	0	0,4	2,1		
D'ANTO' ESCULAPIO ALFONSO	1,80	0	0,2	2		
D'AURIA ANTONIO	1,50	0	0,2	1,7		
DE FELICE FRANCESCA	1,7	0	0,4	2,1		
DE FILIPPO ELODIA	1,8	0	0,2	2		
DE FRANCESCO ARIANNA	1,4	0	0,5	1,9		
DE LUCA MIRIAM	1,8	0	0,4	2,2		

DE MARTINO NICOLA	1,8	0	0,6	2,4	
DE MATTEO MANZO GIUSEPPE	1,6	0	2,2	3,8	
DE ROSA LORENZO	1,8	0	0,2	2	
DE RUGGIERO SIMONA	1,5	0	0,2	1,7	
DE VIVO ROSALIA	1,8	0	0	1,8	
DELLA CORTE PASQUALINA	1,8	0	0,2	2	
D'ERRICO KRISTIAN	1,8	0	0,2	2	
DI FALCO CAMILLA	1,5	1,08	0,4	2,98	
DI GREGORIO ROLANDO	1,5	0	0,2	1,7	
DI MICCO MARGHERITA	1,8	0	0	1,8	
DI PALMA MASSIMO	1,7	0	0,9	2,6	
DI SCALA CARMINE	1,5	0	0,4	1,9	
DI SERIO ERNESTO	1,5	0,65	0,6	2,75	
D'ONGHIA VINCENZO	1,5	0	0,4	1,9	
ESPOSITO CRESCENZO	1,6	0	0,2	1,8	
FELE FRANCESCA ROSARIA	1,7	0	0,6	2,3	
FIERRO ANNA	2,5	0	0,6	3,1	
FRANCO MONIA	1,8	0	0	1,8	
GALDIERO GIUSEPPE	2,1	0	0,2	2,3	
GALLUCCI DOMENICO	1,4	0	1,1	2,5	
GOLIA RAFFAELE	1,3	0	0,6	1,9	
GRASSIA KELLY	2	3,5	0,7	4,2	
GRECO ANIELLO	1,8	0	0,9	2,7	
GRECO JESSICA	1,4	0	0,2	1,6	
IAZZETTA GIUSEPPE	1,8	0	0,2	2	
LAMBERTI TERESA	1,6	0,36	0,9	2,86	
LIGUORI PASQUALE	1,6	0,4	0,7	2,7	
MARTUCCI CASIMIRO	1,9	0	2	3,9	
MATTIELLO ALFREDO	1,6	0	0,4	2	
MILELLA MARTINA	1,6	0	0,4	2	
MOLINARI GIANLUCA	1,5	0	0,2	1,7	
MOSCA ROSA	1,9	0	0,4	2,3	
NAPOLI ELIO	1,4	0	0,6	2	
NIGRO VINCENZO	1,8	0	1,5	2,3	
NUNGNES GIORGIO	1,8	0	0	1,8	
PAGANO ROSSELLA	1,8	2	0	3,8	
PALUMBO ELENA	1,8	0,36	1,4	3,56	
PETRIELLO FULVIA	1,8	0	0	1,8	
PICCOLI CHIARA	1,8	0	0,7	2,5	
PUNZO MICHELE	1,4	3,5	0,2	5,1	
REDINE GIUSEPPE	1,8	0	0,7	2,5	
ROFFO ANNAMARIA	1,4	1,4	0,7	3,5	
RONGA GIUSEPPE MASSIMILIANO	1,6	0	0,8	2,4	
RONGA PIERLUIGI	1,8	0	0,5	2,3	
ROTA ENRICO	1,4	0	0,6	2	
RUCCO CHIARA EMANUELA	1,6	0	0,4	2	
SABATINO CARMELA	1,8	0	0,6	2,4	
SCANDURRA SALVATORE	1,8	0	0,2	2	
SCHIAVONE ERMELINDA	1,7	0	0	1,7	
SCHIAVONE GIUSEPPE	1,6	0	0,9	2,5	
SERRAO DOMENICO	1,5	0	0,2	1,7	
SICA DOMENICO	1,8	3,5	0,5	5,8	
SIMONETTI ANDREA	1,4	0,36	0,8	2,56	
TALPA FABIO	1,4	0,36	0,5	2,26	
TRALICE ROSA	1,7	0	0,4	2,1	

	TUFANO ANGELA	1,8	0	0	1,8		
	VERNAZZARO DOMENICO	1,8	0	0,2	2		
	VIRNO FILIPPO	1,5	0,36	1,5	3,36		
	VITALE PASQUALE	1,6	0,32	0,4	2,32		
	VITALE VERA NICO	1,8	0	0,4	2,2		
			La Commissione				
			Avv. Mario Nunzio Anastasio Presidente				
			D.ssa Maria Pedalino Componente				
			Ing. Nunzio Boccia Componente				
			Firme autografe omesse ai sensi del d.lgs. 39/93				

**SELEZIONE A TEMPO DETERMINATO
DI 10 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI CAT. D**

PUNTEGGIO

Cognome Nome

ADAIMO GIANLUCA	4/30	non idoneo
AVOSSA CIRO	18/30	non idoneo
BRAMANTE MARIO	26/30	idoneo
BRUNO VINCENZO	12/30	non idoneo
BUFFARDI CARLA	14/30	non idoneo
CACACE MATTEO	12/30	non idoneo
CALVANESE ANTONIO	28/30	idoneo
CARUSONE ANTONIETTA	24/30	idoneo
CASTELLANO CARMELA MELANIA	8/30	non idoneo
CESARO SAVERIO	12/30	non idoneo
CHIARIELLO GIUSEPPE	10/30	non idoneo
CICALE GIUSEPPE	14/30	non idoneo
CICATIELLO ANTONIO	14/30	non idoneo
CONTE ANTONIETTA	22/30	idoneo
CORONATO DANIELA	14/30	non idoneo
D'AFIERO CARLO	14/30	non idoneo
D'ALESSANDRO GIUSEPPE	30/30	idoneo
D'ANTO' ESCULAPIO ALFONSO	28/30	idoneo
DE FILIPPO ELODIA	10/30	non idoneo
DE FRANCESCO ARIANNA	16/30	non idoneo
DE MARTINO NICOLA	18/30	non idoneo
DE ROSA LORENZO	18/30	non idoneo
DE RUGGIERO SIMONA	30/30	idoneo
DELLA CORTE PASQUALINA	22/30	idoneo
D'ERRICO KRISTIAN	26/30	idoneo
DI FALCO CAMILLA	30/30	idoneo
DI MICCO MARGHERITA	18/30	non idoneo

La Commissione

Il Presidente Avv. Mario Nunzio Anastasio

Il Componente D.ssa Maria Pedalino

Il Componente Ing. Nunzio Boccia

Handwritten signatures of the commission members: Avv. Mario Nunzio Anastasio, D.ssa Maria Pedalino, and Ing. Nunzio Boccia.

**SELEZIONE A TEMPO DETERMINATO
DI 10 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI CAT. D**

PUNTEGGIO

Cognome Nome

DI SCALA CARMINE	18/30	non idoneo
DI SERIO ERNESTO	16/30	non idoneo
D'ONGHIA VINCENZO	20/30	non idoneo
ESPOSITO CRESCENZO	17/30	non idoneo
FELE FRANCESCA ROSARIA	26/30	idoneo
FRANCO MONIA	12/30	non idoneo
GALDIERO GIUSEPPE	22/30	idoneo
GALLUCCI DOMENICO	24/30	idoneo
GOLIA RAFFAELE	24/30	idoneo
GRASSIA KELLY	10/30	non idoneo
GRECO ANIELLO	16/30	non idoneo
GRECO JESSICA	18/30	non idoneo
LAMBERTI TERESA	26/30	idoneo
LIGUORI PASQUALE	14/30	non idoneo
MARTUCCI CASIMIRO	22/30	idoneo
MATTIELLO ALFREDO	18/30	non idoneo
MOLINARI GIANLUCA	28/30	idoneo
MOSCA ROSA	30/30	idoneo
PAGANO ROSSELLA	24/30	idoneo
REDINE GIUSEPPE	30/30	idoneo
ROFFO ANNAMARIA	24/30	idoneo
SCANDURRA SALVATORE	14/30	non idoneo
SCHIAVONE ERMELINDA	20/30	non idoneo
SCHIAVONE GIUSEPPE	14/30	non idoneo
SIMONETTI ANDREA	6/30	non idoneo
TALPA FABIO	escluso	escluso
TRALICE ROSA	28/30	idoneo
VERNAZZARO DOMENICO	28/30	idoneo
VIRNO FILIPPO	26/30	idoneo

La Commissione

Il Presidente Avv. Mario Nunzio Anastasio

Il Componente D.ssa Maria Pedalino

Il Componente Ing. Nunzio Boccia

Handwritten signatures of the commission members: Mario Nunzio Anastasio, Maria Pedalino, and Nunzio Boccia.

**SELEZIONE A TEMPO DETERMINATO
DI 10 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI CAT. D**

Cognome Nome	PUNT. TITOLI	PUNT. PROVA SCRITTA	PUNT. TOTALE
DI FALCO CAMILLA	2,98	30/30	32,98
REDINE GIUSEPPE	2,5	30/30	32,50
MOSCA ROSA	2,3	30/30	32,30
D'ALESSANDRO GIUSEPPE	1,9	30/30	31,9
DE RUGGIERO SIMONA	1,7	30/30	31,7
CALVANESE ANTONIO	2,1	28/30	30,10
TRALICE ROSA	2,1	28/30	30,10
D'ANTO' ESCULAPIO ALFONSO	2	28/30	30
VERNAZZARO DOMENICO	2	28/30	30
MOLINARI GIANLUCA	1,7	28/30	29,70
VIRNO FILIPPO **	3,36	26/30	29,36
LAMBERTI TERESA	2,86	26/30	28,86
FELE FRANCESCA ROSARIA	2,3	26/30	28,30
BRAMANTE MARIO	2,2	26/30	28,20
D'ERRICO KRISTIAN	2	26/30	28
PAGANO ROSSELLA	3,8	24/30	27,80
ROFFO ANNAMARIA	3,5	24/30	27,5
GALLUCCI DOMENICO	2,5	24/30	26,50
CARUSONE ANTONIETTA	2	24/30	26
GOLIA RAFFAELE	1,9	24/30	25,90
MARTUCCI CASIMIRO	3,9	22/30	25,90
GALDIERO GIUSEPPE	2,3	22/30	24,30
CONTE ANTONIETTA	2,1	22/30	24,10
DELLA CORTE PASQUALINA	2	22/30	24
TALPA FABIO	2,26	escluso	

** Titoli di Preferenza

La Commissione

Il Presidente Avv. Mario Nunzio Anastasio

Il Componente D.ssa Maria Pedalino

Il Componente Ing. Nunzio Boccia

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 242/2022 del 01/08/2022, avente oggetto:

Selezione per l'assunzione di n. 10 posti di "Istruttore direttivo tecnico", categoria D1, a valere su specifiche risorse afferenti al PNRR- Approvazione Verbali Commissione e formazione graduatoria finale di merito

Preso d'atto: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile.