



N° PAP-00277-2022

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 01/02/2022 al 16/02/2022

L'incarico della pubblicazione
MARIA ESPOSITO

Comune di Afragola

Città metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE RCG N° 47/2022 DEL 01/02/2022

N° DetSet 54/2022 del 31/01/2022

Dirigente: ALESSANDRA IROSO

OGGETTO: Approvazione bando di mobilità esterna ex art. 30 D.L.gs. n. 161/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Esecutore di categoria B riservato a soggetti appartenenti alla categorie di cui alla Legge n. 68/1999

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 47/2022, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Afragola, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Documento compilato a cura del Soggetto Autorizzato



ESPOSITO MARIA
01/02/2022 11:30:37

Oggetto: Approvazione bando di mobilità esterna ex art. 30 D.L.gs. n. 161/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Esecutore di categoria B riservato a soggetti appartenenti alla categorie di cui alla Legge n. 68/1999

Relazione istruttoria e proposta di determinazione

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 4/2022 del 21/01/2022 con la quale *si è provveduto ad approvare il piano del fabbisogno di personale relativo al triennio 2022-2024 prevedendo in particolare per l'anno 2022 la copertura a tempo pieno ed indeterminato un posto di "Esecutore", categoria B, riservato agli iscritti alle categorie protette-disabili di cui all'art. 1, comma 1, e art. 18 della l. n.68/1999.*

VISTI

l'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001, a norma del quale le amministrazioni, prima di procedere all'avvio di procedure concorsuali, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso e, decorsi due mesi dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1 da parte del Dipartimento della funzione pubblica, possono procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi del comma 2.

l'art. 30, comma 2 bis, del D. Lgs. n. 165/2001, a norma del quale le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, debbono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1 del medesimo articolo.

DATO ATTO che sono state inviate le apposite comunicazione congiuntamente alla Presidenza del Consiglio di Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica in Roma, Regione Campania con nota prot. n. 2989/2022 del 20/01/2022, così come previsto dall'art. 34-bis del D.Lgs.165/2001;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla copertura del posto in questione e, nelle more della procedura di cui all' art. 34-bis del D.Lgs.165/2001, attivare la mobilità per un posto di "Esecutore", categoria B, riservato agli iscritti alle categorie protette-disabili di cui all'art. 1, comma 1, e art. 18 della l. n.68/1999.

RICHIAMATO il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi del Comune di Afragola.

VISTO lo schema del bando di selezione per mobilità esterna, che si allega in quanto parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Esecutore di categoria B riservato esclusivamente al personale di area vasta appartenente alla categorie di cui alla Legge n. 68/1999.

PRESO ATTO che lo schema prevede anche i criteri e le modalità di selezione al fine di garantire il rispetto della normativa in questione, e per garantire i principi di trasparenza e *par condicio* dei concorrenti.

TENUTO PRESENTE che qualora, nei termini di legge, il Dipartimento della Funzione Pubblica e/o Regione Campania dovessero indicare nominativi idonei, tra il personale in disponibilità, gli stessi dovranno essere preferiti al personale in mobilità volontaria, previo accertamento dei requisiti di selezione riportati nell'allegato avviso, che, costituisce *lex specialis*.

Dato atto che:

- l'art. 7 comma 6 del D.L. 101/2013, convertito in Legge 125/2013 dispone che: “ *Le amministrazioni pubbliche procedono a rideterminare il numero delle assunzioni obbligatorie delle*

categorie protette sulla base delle quote e dei criteri di computo previsti dalla normativa vigente, tenendo conto, ove necessario, della dotazione organica come rideterminata secondo la legislazione vigente. All'esito della rideterminazione del numero delle assunzioni di cui sopra, ciascuna amministrazione e' obbligata ad assumere ((a tempo indeterminato)) un numero di lavoratori pari alla differenza fra il numero come rideterminato e quello allo stato esistente. La disposizione del presente comma deroga ai divieti di nuove assunzioni previsti dalla legislazione vigente, anche nel caso in cui l'amministrazione interessata sia in situazione di soprannumerarietà. ...omissis..."

Considerato che:

- il costo di dette assunzioni non rileva nel calcolo della spesa di personale al fine della verifica del rispetto dell'obbligo di progressiva riduzione della spesa di personale, posto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006, mentre va conteggiato ai fini della determinazione dell'incidenza della spesa di personale rispetto alle spese correnti ai fini di cui al comma 557, lett.a) della Legge n. 296/2006 e dell'art. 5 quater del D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014.
- non rientrano nelle predette limitazioni le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette nel solo limite della copertura della quota d'obbligo (Circ. UPPA 18.10.2010), e parimenti, le cessazioni di personale appartenenti a dette categorie non vanno computate ai fini della determinazione delle risorse disponibili per nuove assunzioni.

VISTO:

- il d. lgs. n. 267/2000;
- la legge n. 122/2010;
- Visto lo statuto dell'Ente;
- Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Propone di Determinare

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di approvare, in esecuzione della deliberazione di 4/2022 del 21/01/2022 la procedura di mobilità ex art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii- per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Esecutore di categoria B riservato a soggetti appartenenti alle categorie di cui alla Legge n. 68/1999 .
- 2) **Di dare atto** che alla nomina della Commissione Esaminatrice si provvederà con successiva determinazione, nel rispetto della normativa vigente ed in applicazione delle disposizioni contenute nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Afragola;
- 3) **Di nominare** quale Responsabile del procedimento la dott.ssa Rosa Cuccurese, Responsabile del Servizio Risorse Umane.
- 4) **Di pubblicare**, per giorni 30, l' allegato avviso di mobilità all'Albo Pretorio del Comune e sul sito Internet dell'Ente: www.comune.afragola.na.it su " Amministrazione Trasparente " - sezione " Concorsi " - ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i
- 5) **Di trasmettere** la presente determinazione al Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs. 267/2000 e per i successivi adempimenti di competenza

L'Istruttore Direttivo Amministrativo
D.ssa Rosa Cuccurese

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;
 - il Responsabile dell'Ufficio Segreteria annoterà sotto la propria responsabilità, sul frontespizio del presente atto, il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

II DIRIGENTE

d.ssa Alessandra Iroso





¹CITTA' DI AFRAGOLA
Città Metropolitana di Napoli
Servizio Risorse Umane

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA (art. 30 d.lgs. n. 165/2001), PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI "ESECUTORE"- CATEGORIA B, RISERVATO AGLI ISCRITTI NELLE LISTE DELLE CATEGORIE PROTETTE-DI CUI ALL'ART. 1 comma 1 e ART. 18 L.n. 68/1999

IL DIRIGENTE

PREMESSO

Che questa Amministrazione nel rispetto del piano di fabbisogno del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4/2022 del 21/01/2022, intende procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Esecutore di categoria B riservato a soggetti appartenenti alla categorie di cui alla Legge n. 68/1999 e dipendenti **di ruolo presso altri Enti**, mediante mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'articolo 30, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

In esecuzione della propria determinazione

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. n. 165/2001, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di "Esecutore", categoria B, riservato agli iscritti alle categorie protette-disabili di cui all'art. 1, comma 1, e art. 18 della l. n.68/1999

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001. Il termine "candidato" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Lo svolgimento della procedura di mobilità e la relativa assunzione è subordinata ai vincoli normativi vigenti e futuri in materia di assunzioni per il personale degli Enti locali.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europa, oppure trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 comma 1 e 3 bis del D.Lgs. 165/2001. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono inoltre possedere (ex art. 3 del DPCM n. 174/1994), di tutti i requisiti previsti dal bando di concorso per i cittadini della Repubblica, ed in particolare:

□ godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

- adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, a seguito di procedure selettive pubbliche in Amministrazioni e Enti di cui all'art 1 comma 2 del D. Lgs n. 165/2001, sottoposte a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, al patto di stabilità interno per l'anno 2019, al monitoraggio del pareggio di bilancio e con gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa (art. 1 comma 47 L. 311/2004 e s.m.i.) , con collocazione nella medesima categoria contrattuale del posto da coprire e con possesso di uguale profilo professionale
 3. appartenenza alle categorie protette, di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e possesso dei requisiti e della documentazione necessaria per l'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della stessa legge, ed assunzione, nell'Amministrazione di appartenenza, in virtù della citata Legge. Possesso della relazione conclusiva della Commissione Tecnica Medica integrata che attesti le patologie e le limitazioni lavorative. Si precisa che il requisito di appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 deve sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda; il requisito dell'iscrizione negli elenchi dei soggetti appartenenti alle categorie protette e la relazione conclusiva della Commissione Medica dovranno essere posseduti alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.
 4. Età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo, alla data di scadenza del bando;
 5. Iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
 6. Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (per gli obbligati ai sensi di legge);
 7. Essere in possesso del titolo di studio di Diploma di scuola secondaria di primo grado
 8. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 9. Non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10-1-1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 10. Non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni.
 11. idoneità psico-fisica senza limitazioni all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il dipendente e a speciali esami clinici, strumentali e di laboratorio, per accertare l'incondizionata idoneità fisica all'impiego in base alla normativa vigente. La visita medica sarà effettuata dal competente medico del lavoro ex D. Lgs. 81/2008.
 12. Il candidato deve inoltre essere in possesso, da parte dell'Ente di appartenenza, del nulla osta al trasferimento. Tale nulla osta deve essere allegato alla domanda di partecipazione alla presente mobilità;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e al momento dell'assunzione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la cessazione del rapporto di lavoro.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati in possesso dei predetti requisiti dovranno presentare domanda secondo lo schema allegato **entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando** all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet: www.comune.afragola.na.it Nel caso in cui il termine ultimo cada in un giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

La domanda di partecipazione alla selezione, datata, sottoscritta e redatta secondo lo schema allegato dovrà essere indirizzata al Dirigente del Settore Affari Generali del Comune di Afragola Piazza Municipio n.1, e dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) mediante invio della domanda all'indirizzo: protocollo@pec.comune.afragola.na.it

Per tale modalità di trasmissione fa fede la ricevuta di consegna del sistema di Pec.

-a mezzo servizio postale, mediante raccomandata A.R., indirizzata al Comune di Afragola Settore Risorse Umane –Piazza Municipio 1– 80021 Afragola (NA) . Si precisa che in tal caso non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.lgs 82/2005) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa.

Se il candidato NON dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione – a pena di esclusione – dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità e allegata in formato PDF o TIF senza macroistruzioni o codici eseguibili.

- mediante consegna diretta della domanda di partecipazione all'Ufficio Protocollo del Comune di Afragola posto in Afragola, Piazza Municipio 1.

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati e consegnate o pervenute oltre il termine su indicato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda dipendente da disguidi postali, da caso fortuito, da forza maggiore o comunque da fatto di terzi.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/200 (Testo Unico Documentazione Amministrativa) e consapevoli delle sanzioni penali previste dagli art.75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- a) le proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale);
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea come previsto dall'art.2 del presente bando;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- d) le condanne penali riportate che determinano la destituzione dall'impiego, gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'assenza di condanne penali;
- e) le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;

- f) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. approvato con DPR 10/01/1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- g) il possesso del titolo di studio richiesto nel presente bando, specificando i dati relativi al titolo di studio;
- h) indirizzo mail, residenza e il preciso recapito al quale l'Amministrazione potrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso. In caso di variazione del recapito comunicato il concorrente avrà l'onere di darne tempestivo avviso all'Amministrazione;
- i) Ente di appartenenza, categoria e profilo professionale posseduto
- l) appartenenza alle categorie protette, di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e possesso dei requisiti e della documentazione necessaria per l'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della stessa legge; possesso della relazione conclusiva della Commissione Tecnica Medica integrata che attesti le patologie e le limitazioni lavorative. Si precisa che il requisito di appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 deve sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda; il requisito dell'iscrizione negli elenchi dei soggetti appartenenti alle categorie protette e la relazione conclusiva della Commissione Medica dovranno essere posseduti alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda, il candidato deve allegare, pena esclusione:

- a. Dettagliato curriculum professionale, datato e sottoscritto;
- b. nulla osta ufficiale, finalizzato alla mobilità verso questo Ente, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, sulla base della normativa vigente nell'Ente di appartenenza.
- c. Fotocopia di un valido documento di riconoscimento.
- d. titoli di studio posseduti, resi sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000.
- e. Ogni altro elemento utile al fine della redazione della graduatoria;

La presentazione della domanda non è soggetta all'autentica della sottoscrizione.

Il curriculum professionale, da allegare obbligatoriamente alla domanda, dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio e di lavoro del concorrente con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività.

Ai sensi della normativa vigente in materia, i documenti sopra elencati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Ai sensi del D.Lgs. 196/03, l'Amministrazione Comunale si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione

AMMISSIONE – ESCLUSIONE

Comporta l'esclusione della domanda di partecipazione:

1. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione
2. La consegna o la ricezione fuori termine della domanda di partecipazione
3. La mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nel termine assegnato dalla Commissione
4. La mancanza di uno o più requisiti di ammissione alla selezione.
5. La mancata presentazione del nulla osta ufficiale, finalizzato alla mobilità verso questo Ente, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva utilmente pervenute saranno esaminate dal Dirigente del Settore Affari Generali, al fine di verificarne l'ammissibilità alla luce dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Al termine della fase di verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute, il Dirigente del Settore Affari Generali provvederà con apposita determinazione all'ammissione /esclusione dei candidati, motivando adeguatamente i casi di esclusione dalla procedura di selezione. Dell'esito della verifica verrà data comunicazione esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile un punteggio massimo di 30 punti, così come indicato e disciplinato dall'art. 169 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, così ripartiti:

- a. max 10 punti per titoli di studio, di servizio e titoli vari, così ripartiti:
 - n. 3,5 punti per titoli di studio /Diploma di Scuola Media Inferiore
 - n. 3,5 punti per titoli di servizio
 - n. 3,0 punti per titoli vari
- b. max 20 punti per il colloquio/prova pratica.

I candidati ammessi saranno convocati per il colloquio mediante pubblicazione, con valore di notifica, sul sito istituzionale web del Comune e mediante mail spedita all'indirizzo indicato dai candidati nella domanda. Gli stessi devono presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire, e sarà valutato tenendo conto dei modi indicati dagli artt. 192 e ss. del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato dalla deliberazione di G.C. 130 del 21/12/2015.

La Commissione valuta il colloquio tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- a - preparazione professionale specifica;
- b - grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- c - conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente. A parità di punteggio, si fa riferimento, nell'ordine alle seguenti motivazioni:

- situazione di famiglia del richiedente (es. ricongiungimento al nucleo familiare, assistenza a parente fino al terzo grado);
- avvicinamento al luogo di residenza.

Espletati tutti i colloqui, la commissione redige la graduatoria finale, sommando per ciascun candidato il punteggio relativo ai titoli e quello relativo al colloquio.

Al vincitore della selezione sarà applicato esclusivamente il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali, l'assunzione avverrà nel rispetto delle norme vigenti, senza ulteriore richiesta di nulla osta all'Ente di appartenenza.

Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità esterna volontaria è esonerato dal periodo di prova.

L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere alla copertura dei posti qualora, dal colloquio effettuato e dall'esame dei titoli posseduti dal candidato, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento delle funzioni proprie dei profili professionali di cui al presente bando, ovvero in ipotesi in cui le richieste di disponibilità ex art.34/bis D.lgs 165/2001, inoltrate ai competenti Enti dessero esito positivo.

Il presente bando è pubblicato per **30 giorni** all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet: **www.comune.afragola.na.it**

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosa Cuccurese .

Per informazioni e chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi al **Servizio Risorse Umane**, tel. 0818529225 mail: r.cuccurese@comune.afragola.na.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati sono trattati ai sensi del regolamento europeo (UE) n. 2016/679 (di seguito GDPR) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ed utilizzati esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura.

La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della partecipazione, della valutazione dei requisiti di partecipazione e dello svolgimento della procedura selettiva. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla sua conclusione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati alle amministrazioni direttamente interessate, nonché ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del GDPR).

Ai sensi dell'art. 7 del suddetto D.Lgs. 196/2003 i candidati hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiederne la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può altresì opporsi al trattamento per motivi legittimi.

NORME DI RINVIO

L'inserimento dei candidati nella graduatoria finale non costituisce in alcun caso diritto all'assunzione a qualsiasi titolo.

Il Comune di Afragola si riserva la facoltà di sospendere, rinviare, annullare o revocare in qualsiasi momento il presente bando, di modificarlo, nonché di riaprire o prorogare i termini per la presentazione della domanda senza che ciò comporti responsabilità o alcuna pretesa da parte dei candidati.

Il Comune di Afragola non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatto o incompleto recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo stesso indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle norme contrattuali, legislative e regolamentari vigenti.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che ha facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative, qualora nessun candidato presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire e, comunque, nel caso in cui nuove circostanze o valutazioni lo consigliassero.

IL DIRIGENTE
Settore Affari Generali
d.ssa Alessandra Iroso

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 54/2022 del 31/01/2022, avente oggetto:

Approvazione bando di mobilità esterna ex art. 30 D.L.gs. n. 161/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Esecutore di categoria B riservato a soggetti appartenenti alla categorie di cui alla Legge n. 68/1999

Preso d'atto: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è

rimane consultabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

DSG N° 00047/2022 del 01/02/2022

12