

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>SERPE GIOVANNI</b>
Indirizzo	<b>VIA IGNAZIO CARUSO N°20 P/CO VIRGILIO 80011 ACERRA (NA)</b>
Telefono	<b>331 8983542</b>
Fax	
E-mail	<b>Giovy37@virgilio.it</b>
Nazionalità	Italia
Data di nascita	26 MAGGIO 1997

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 1 GIUGNO 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Apprendista presso una ditta di Termoidraulica SER.AN.GAS di Serpe Angelo. Esperienza in ambito commerciale presso la società UNIT. (Enel). Prestazione come scaffalista presso negozio Misterisparmio (NA)
- Tipo di azienda o settore Attualmente occupato presso azienda IDIR SPA dal 22 gennaio 2019 facendo parte del settore di meccanica e carrozzeria.
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Dal 2011 al 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.S.I.S. "Ettore Majorana" - S. Maria a vico(CE)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Elettrotecnica  
Qualifica di I.F.P. presso l'istituto I.S.I.S. "Ettore Majorana" - S. Maria a vico(CE) programmato dalla regione Campania, con punteggio di 78 su 100  
Diploma di Tecnico installatore-manutentore e assistenza tecnica con un punteggio di 81 su 100. Studio e approfondito di componenti elettronici, impianti elettrici civili ed industriali e studio riguardante gli infortuni sul lavoro e normative europee. Studio sulla lettura di schemi elettrici civili ed industriali.
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

## ITALIANO

### INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Buone competenze relazionali, sempre disponibile e pronto al servizio del team anche in casi di difficoltà

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Buone,

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

INSTALLAZIONI E RIPARAZIONI DI COMPONENTI CALDAIE E CONDIZIONATORI, più Computer con uso approfondito di tali programmi : Word, Exel, Power Point. Lettura e sviluppo dei schemi di impianti elettrici industriali.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Disegni tecnici

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Competenze nei sistemi e dispositivi elettronici

Patente B

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]